**Notulen MR HGP BAO vergadering**

**Datum:** Dinsdag 21 maart 2023  **Locatie:** Het Gele Park  **Tijd:** 19:30 uur  **Aanwezig:** C, I, N, W, R, directeur(vanaf punt 4), A. van de activiteitenraad
 **Agendapunten:**

1. **Notulen vorige vergadering**goedgekeurd
2. **Vaststellen rondvraag**N. cadeau voor afscheid interim
3. **HGP Platform**
4. **Punten directie:**
* Kennismaken/Start van directeur
* Formatieplan BAO + werkdrukmiddelen
Directeur ligt alles toe.
* concept vakantierooster 2023/2024 (exclusief studiedagen)
Wordt gedeeld.
* Status schoolplan
Is nog in ontwikkeling.
* Uitkomsten resultaten ouderenquête
* Invulling ouderavonden april 2023
Er komen 2 avonden die identiek zijn qua inhoud. Er komt een presentatie van 3 onderwerpen.
* Alle documenten worden nog toegestuurd (vragen kunnen na die tijd ook nog gesteld worden)
1. **Uitnodigen van activiteitenraad (penningmeester). Is er een datum?**A. ligt toe. 6 a 7 keer vergaderen. Proberen met ongeveer 12 ouders de AR te vullen. Begin van schooljaar wordt er een verdeling gemaakt. Wie welke activiteiten. Organiseren voor het hele HGP. Soms lastig om voor alle kinderen íets’ te bedenken. Het is nog wel eens een zoektocht om met alle partijen samen te werken.
Er wordt gecommuniceerd via een ar ouder app.
2. **Ouderbijdrage volgend jaar. Is deze vastgesteld? Is deze nu ook gelijk met de andere partners in het Gele Park?**

Schooljaar 2022-2023 is het 35 euro. Wat gaat het worden voor schooljaar 2023-2024. Maandag 15 mei moet dit worden vastgesteld.

1. **OMR en PMR (wie zijn en er volgend jaar)**PMR lid J gaat stoppen.
PMR lid W gaat stoppen.
Voorkeur voor PMR leden uit Unit blauw, groen, geel.

OMR blijft hetzelfde van samenstelling.
Hoe zijn de regels wat betreft verlenging?

1. **Aanmelden 19 april cnv training? Wie wil?** C, I en R gaan er naar toe.
2. **Ingezonden brief/mail**. Reactie van W.(directeur HGP). is geweest.
Afsluiting: 21:30